



## Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

*Qeveria -Vlada-Government*

*Zyra e Kryeministrit - Ured Premijera -Office of the Prime Minister*

*Agjencia për Barazi Gjinore / Agencija za Polnu Ravnopravnost / Agency for Gender  
Equality*

---

### **Termt e referencës: Konsulenti per Hartimin e Planit menaxhimin e rrezikut në ABGJ, 2018 -2020**

Konsulenti/trajneri ekspert për ngritjen e kapaciteteve institucionale, sipas kërkesave të Agjencinë për Barazi Gjinore (ABGJ), bazuar në planet dhe programet përkatëse strategjike dhe kuadrin ligjor përkatës lidhur me funksionet e ABGJ; Ligjin Nr. 03/L-048 Për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë ( me ndryshimet); Rregulla Financiare e Thesarit 01/2010 për Menaxhimin Financiar dhe Kontroll, nga viti 2010; Doracaku –Procedura e MFK-së, Strategjia e Kontrollit të Brendshëm të Financave Publike 2015-2019; Standardet ndërkombëtare të Kontrollit - Korniza e Integruar e Kontrollit të Brendshëm, COSO, do të ofroj asistencën teknike, mbështes dhe ndihmoi menaxhmentin dhe Grupin e Punës së ABGJ në:

1. Përgatitjen e modulit dhe mbajtjen e trajnimit në temën “Menaxhimi i rrezikut në institucionet e administratës publike, me theks të posaçëm në ABGJ”;
2. Hartimin e Planit për Menaxhimin e Rrezikut në ABGJ, 2018-2020;
3. Hartimin e Matricës dhe përpilimin e Regjistrit të rrezikut për ABGJ për vitin 2018;
4. Pjesëmarrja në Punëtori të Grupit të Punës lidhur me shqyrtimin dhe finalizimin e dokumenteve të nënvizuara në pikën 2 dhe 3.
5. Përgatitjen e modulit dhe mbajtjen e trajnimit, lidhur me Planin për Menaxhimin e Rrezikut në ABGJ, 2018-2020 dhe Regjistrin e rrezikut për ABGJ, për vitin 2018;

### **Kualifikimet dhe Përvoja:**

**Kandidati për konsulent/trajner të jashtëm per ngritje te kapaciteteve institucionale duhet të posedojë:**

- Përgatitje universitare në drejtësi apo administratë publike/Diplomë Master është e preferueshme.
- Së paku 10 vjet përvojë pune profesionale të mëparshme përkatëse me detyrat e kërkuara në administratën publike, duke përfshirë njohje të rregullave, sistemit të kontrollit të brendshëm dhe

të financave, menaxhimin e rrezikut, auditimit dhe menaxhimit me resurset njerëzore.

- Aftësi të mira dhe ekspertizë në konceptimin dhe hartimin e politikave të veprimit, hartimin e dokumenteve dhe programeve strategjike, planeve të veprimit, ligjeve dhe akteve detyësore ligjore, nga fushveprimtaria e institucioneve publike, me theks të posaçëm menaxhimin e rrezikut
- Njohuri të shkëlqyera në hartimin dhe zbatimin e planeve strategjike, projekteve në bazë të praktikave të mira, për të udhëhequr në mënyrë adekuate ekipe pune dhe për ta këshilluar klientin mbi menaxhimin e planeve strategjike dhe projekteve në mënyrë të duhur dhe të suksesshme,
- Eksperiencë specifike në hartimin e planeve për menaxhimin e rreziqeve ngritjen e kapaciteteve dhe draftimin e moduleve dhe zhvillimin e trajnimeve në fushën e menaxhimit të rrezikut, nga sfera e menaxhimit institucional.
- Së paku dy dokumente referenciale që dëshmojnë realizmin e dokumenteve të ngjashme për institucionet e RKS.
- Ofertën financiare për shërbimin e ofruar dhe planin e detajuar të aktivitetit
- Aftësi të forta analitike, komunikimi, shkrimi dhe aftësi të raportimit;
- Aftësi të forta kompjuterike (Windows, MS Office, Internet Explorer);
- Aftësi të shkëlqyera të punës në ekipe me staf profesional
- Gatishmëri për të përmbushur detyrat brenda kohës së parashikuar për kryerjen e shërbimit, me cilësi të lartë dhe efektivitet, si dhe të jetë person me integritet të lartë profesional dhe personal.
- Njohje të shkëlqyer, në të folur dhe të shkruar, të gjuhëve zyrtare në Republikën e Kosovës.
- Certifikatën e Numrit Fiskal nga Administrata Tatimore e Kosovës.

**Kandidati i interesuar për Konsulent të jashtëm duhet të paraqes poashtu:**

- Kornizën e Planit operacional të Punës në zbatim të detyrave/punëve sipas termave të referencës,
- Biografinë profesionale (CV)

**Kohëzgjatja e kontratës:**

- 25 dite pune brenda periudhës 3 mujore

Konkursi mbetet i hapur 8 ditë pune nga data 27.03.2018 deri me datë 05.04.2018, nga dita e publikimit në web faqen e ABGJ-së : <http://abgj.rks-gov.net/>.

Paraqitja e kërkesave për aplikim do të bëhet në Divizionin për Administratë, Buxhet dhe Financa në adresën: Ndërtesa e Qeverisë, Kati 7 Nr.Zyrës 711 – Prishtinë, çdo ditë pune nga ora 8:00 – 16:00.

Për informata më të hollësishme mund të kontaktoni në nr.tel. 038/200 14 274.



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
*Qeveria –Vlada-Government*

*Zyra e Kryeministrit – Ured Premijera –Office of the Prime Minister*

*Agjencia për Barazi Gjinore / Agencija za Polnu Ravnopravnost / Agency for Gender Equality*

---

**Projektni zadaci:**

Konsultant za izradu plana za upravljanje rizikom u ARP-u, 2018 -2020.

Stručni konsultant/trener za podizanje institucionalnih kapaciteta, prema zahtevima Agencije za rodnu ravnopravnost (ARR), na osnovu odgovarajućih strateških planova i programa i na osnovu odgovarajućeg zakonskog okvira o funkcijama ARR-a; Zakon br. 03/L-048 o upravljanju javnim finansijama i odgovornostima (sa izmenama); Finansijsko pravilo trezora 01/2010 o finansijskom upravljanju i kontroli, od 2010. godine; Priručnik –Postupak UFK-a, Strategija za unutrašnju kontrolu javnih finansija 2015-2019; Međunarodni standardi kontrole – Integrisani okvir unutrašnje kontrole, COSO, obezbediće tehničku pomoć i podršku, i pomagaće menadžmentu i Radnoj grupi ARR-a u:

6. Pripremi modula i održavanju obuke na temu “Upravljanje rizikom u institucijama javne uprave, sa posebnim naglaskom na ARR”;
7. Izradi plana za upravljanje rizikom u ARR, 2018-2020;
8. Izradi matrice i sastavljanju Registra rizika za ARR za 2018. godinu;
9. Učešće u radionici radne grupe u vezi razmatranja i završetka navedenih dokumenata u tački 2. i 3.
10. Pripremi modula i održavanju obuke u vezi sa Planom za upravljanje rizikom u ARR-u, 2018-2020 i Registru rizika za ARR, za 2018. godinu;

**Kvalifikacije i iskustvo:**

**Kandidat za spoljnog konsultanta/trenera za podizanje institucionalnih kapaciteta treba da poseduje:**

- Diplomu pravnog fakulteta ili javne administracije/Poželjna je diploma master studija.
- Najmanje 10 godina prethodnog radnog iskustva u profesiji u izvršavanju odgovarajućih dužnosti u javnoj upravi, uključujući poznavanje propisa, sistema unutrašnje kontrole i finansija, upravljanje rizikom, revizijom i upravljanja ljudskim resursima.

- Dobre veštine i stručnost u konceptualizaciji i izradi akcionih politika, izradi dokumenata i strateških programa, akcionih planova, zakona i sekundarnih zakonskih akata iz delokruga javnih institucija, sa posebnim naglaskom na upravljanje rizikom.
- Odlično poznavanje izrade i sprovođenja strateških planova, projekata na osnovu dobrih praksi, radi adekvatnog vođenja radnih timova i za savetovanje klijenta o upravljanju strateškim planovima i projektima na odgovarajući i uspešan način,
- Specifično iskustvo u izradi planova za upravljanje rizicima, podizanje kapaciteta, izradu modula i razvoj obuka u oblasti upravljanja rizikom, iz sfere upravljanja rizikom.
- Najmanje dva referentna dokumenta koji dokazuju realizaciju sličnih dokumenata za institucije RKS.
- Finansijsku ponudu za pružene usluge i detaljan plan aktivnosti
- Jake analitičke veštine i veštine u komunikaciji, pisanju i izveštavanju;
- Jake kompjuterske veštine (Windows, MS Office, Internet Explorer);
- Odlične sposobnosti za rad u timovima sa stručnim osobljem
- Spremnost za ispunjavanje dužnosti u predviđenom roku za obavljanje usluge, sa visokim kvalitetom i efikasno, a takođe treba da poseduje visoki profesionalni i lični integritet.
- Odlično poznavanje, u govornom i pisanom obliku, službenih jezika u Republici Kosovo.
- Sertifikat fiskalnog broja od Poreske administracije Kosova.

**Kandidat zainteresovan za spoljnog konsultanta takođe treba da dostavi:**

- Okvir Operativnog plana rada za sprovođenje dužnosti/poslova u skladu sa projektnim zadacima,
- Profesionalnu biografiju (CV)

**Trajanje ugovora:**

- 25 radnih dana u periodu od 3 meseca

Konkurs ostaje otvoren 8 radnih dana objavljivanja, od: 27.03.2018 do 05.04.2018 koji se smatra poslednji dan za prijavu.

Dostavljeni dokumenti se ne vraćaju!

Prijava zahteva za aplikaciju vrsice kod divizije za Administraciju, Budjet I Financije na adresi : Zgrada Vlade , sprat VII br. 711 – Prshtina, svakod radnog dana pocev od 08.00-16.00.

Za detaljnije informacije možete kontaktirati na br. tel: 038 200-14-274 od 8.00-16.00 časova.